

关于做好 2019 年度国家语委科研项目申报工作的通知

各学院、各部门：

2019 年度国家语委科研项目申报工作现已开始，现将有关事项通知如下：

一、项目类别和资助额度

2019 年度国家语委科研项目设立重大项目、重点项目、一般项目，以及“一带一路”语言文字研究专项、语言文字信息技术与应用研究专项。原则上，重大项目资助额度为 50 万元，重点项目资助额度为 10-20 万元，一般项目资助额度为 5-10 万元，专项项目根据实际需要资助。

二、申报条件

（一）申请人须具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作；原则上，应具有副高级以上（含）专业技术职称，或具有博士学位。不具备以上职称和学位条件的，须有 2 名具有正高级专业技术职称（职务）的同行专家的书面推荐。重大项目申请人必须具有正高级专业技术职称。

（二）原则上项目申请人同年度只能申请一个项目，同一人员作为项目组成员同年度最多可参与两个国家语委科研项目的申请。

（三）符合《国家语委科研项目管理办法（2015 年修订版）》中的其他相关要求。

三、注意事项

（一）项目申报

1.申报方式。项目通过网络申报，在国家语委科研网（网址：<http://www.ywky.org>）“科研项目申报系统”注册、填写和提交。

2.申报说明。依据《国家语委“十三五”科研规划 2019 年度项目指南》（附件）申报的项目，项目类型请选择重大项目、重点项目、一般项目、“一带一路”专项或信息化专项，除注明“题目自定”的专项项目外，其他项目名称不得更改。已通过初审的 2019 年中青班项目和民族班项目请选择相应项目类型填报。除以上项目外，请勿选择其他项目类型，如填报视为无效申报。

所有项目研究起始时间为 2020 年 1 月 1 日，申报时请注意项目完成时限，原则上重大项目 3 年，重点项目 2 年，一般项目 1-2 年。

3.材料要求。申报人在“科研项目申报系统”中提交后，导出并打印纸质申请书（一式五份、A4 双面打印）于 2019 年 9 月 6 日 12 点前统一报送科研处，逾期不予受理。

项目申请人应如实填写申请材料，并保证没有知识产权争议。凡弄虚作假者，一经发现

并查实后，取消个人 3 年内申报资格，如已获准立项一律撤项，并追究申请人所在单位的管理责任。

（二）项目评审

国家语委科研项目凡立必评，重大项目申请通过网络初评后，课题组需根据通知要求参加现场答辩。立项名单拟于 12 月前公示。

如有疑问，请咨询科研处。 联系人：李弘 电话: 0797-8393630

科研处

2019 年 9 月 2 日

附件：

1. 国家语委科研规划领导小组关于开展 2019 年度国家语委科研项目申报工作的通知
2. 国家语委“十三五”科研规划 2019 年度项目指南
3. 国家语委科研项目申请书（2019）
4. 国家语委科研项目管理办法（2015 年修订版）